****

 **Проект**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ДИНСКОГО РАЙОНА**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

поселок Агроном

**Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы», Порядка предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы», Порядка предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественной территории, подлежащей благоустройству в 2018 - 2022 году в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы»**

 В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ формирования современной городской среды», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 08.05.2014 № 430 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края», постановлением администрации Мичуринского сельского поселения от 08.09.2017 года № 89 «О внесении изменений в постановление администрации Мичуринского сельского поселения от 30.12.2014 года №359 «Об утверждении Порядка разработки, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Мичуринского сельского поселения Динского района», руководствуясь Уставом Мичуринского сельского поселения Динского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы» (приложение №1).

1.2. Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории подлежащей благоустройству в 2018 – 2022 году в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы» (приложение № 2).

1.3. Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2018 - 2022 году, в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы» (приложение № 3).

2.Общему отделу администрации Мичуринского сельского поселения Динского района (Исакова) настоящее постановление разместить на официальном сайте Мичуринского сельского поселения Динского района Michurinskoe|org и местах обнародования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Мичуринского сельского поселения В.Ю.Иванов

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации Мичуринского сельского поселения муниципального образования Динской район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 года № \_\_\_\_

«Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы», Порядка предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы», Порядка предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественной территории, подлежащей благоустройству в 2018 - 2022 году в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы»

Составитель проекта:

Главный специалист отдела по вопросам

ЖКХ и ЧС В.Л.Киселева

Согласовано:

И.о. заместителя главы поселения С.С.Рябков

Начальник общего отдела С.А.Исакова

 ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

 к постановлению администрации

Мичуринского сельского поселения

 Динского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района**

 **на 2018 – 2022 годы»**

**Раздел I**

**Общие положения**

1. Настоящий Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы Мичуринского сельского поселения Динского района «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ формирования современной городской среды».

2. В целях реализации настоящего Порядка применяются следующие термины и определения:

**муниципальная программа «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы»** – документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающий наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития по благоустройству территорий Мичуринского сельского поселения Динского района, включающий в себя общественные территории, а также дворовые территории (далее – Программа);

**общественные территории Мичуринского сельского поселения** **Динского района**- территории Мичуринского сельского поселения Динского района соответствующего функционального назначения (площади, набережные, пешеходные зоны, скверы, парки и иные территории) (далее – общественные территории);

**дворовые территории Мичуринского сельского поселения Динского района** – совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам (далее – дворовые территории);

**общественное обсуждение проекта Программы** – форма реализации прав населения Мичуринского сельского поселения Динского района на участие в процессе принятия решения органами местного самоуправления Мичуринского сельского поселения посредством общественного обсуждения проекта Программы;

**уполномоченный орган** – администрация Мичуринского сельского поселения Динского района;

**муниципальная общественная комиссия** - орган, формируемый в составе представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц, созданный для организации общественного обсуждения проекта Программы, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц и принятие решения по результатам общественного обсуждения в целях утверждения и актуализации Программы, контроля и координации реализации утвержденной Программы (далее – Комиссия);

**заинтересованные лица** - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках Программы, в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению, граждане и организации, заинтересованные в благоустройстве общественных территорий Мичуринского сельского поселения, в соответствии с приложением № 3 к настоящему постановлению (далее – Заинтересованные лица).

**Раздел II**

**Общественные обсуждения**

1. Общественное обсуждение проекта Программы обеспечивается путём размещения уполномоченным органом проекта Программы на официальном сайте администрации Мичуринского сельского поселения Динского района (далее - официальный сайт), местах обнародования.

Извещение о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы» (далее – извещение) в обязательном порядке размещается уполномоченным органом в печатных средствах массовой информации и на официальном сайте не позднее, чем за 3 дня до даты его проведения, по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Публикуемая в извещении информация должна содержать сроки начала и окончания проведения общественного обсуждения проекта Программы, адрес по которому Заинтересованные лица предоставляют предложения, а также место и время проведения общественного обсуждения проекта Программы с участием Комиссии и Заинтересованных лиц.

2. Общественное обсуждение проекта Программы проводится на принципах открытости, публичности и гласности в целях информирования Заинтересованных лиц о разработке проекта Программы, выявления и учёта их мнения по вопросам:

а) включения в Программу общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2018 – 2022 году;

б) включения дворовых территорий в Программу, подлежащих обязательному благоустройству в 2018 – 2022 году.

Участие Заинтересованных лиц в общественном обсуждении проекта Программы осуществляется на добровольных началах. Заинтересованные лица вправе свободно выражать своё мнение и вносить предложения о включении в Программу общественных и дворовых территорий, подлежащих благоустройству в 2018 – 2022 году (далее – предложения).

3. Общественное обсуждение проекта Программы проводится в срок не менее 31 календарного дня с даты, указанной в опубликованном извещении.

В течение срока, указанного в извещении, Заинтересованные лица нарочно предоставляют предложения в уполномоченный орган.

Порядок принятия и передачи уполномоченным органом предложений Заинтересованных лиц в Комиссию, формирования перечня общественных территорий и адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству, установлен в приложениях №№ 2,3 к настоящему постановлению.

4. Обсуждение сформированного перечня общественных территорий и адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству, и принятие Комиссией итогового решения осуществляется после окончания установленного срока приёма предложений Заинтересованных лиц в порядке, установленном разделом III настоящего Порядка.

**Раздел III**

**Порядок работы и принятия муниципальной общественной комиссией решений по результатам обсуждения сформированного перечня**

**общественных территорий и адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству**

1. Заседание муниципальной общественной комиссии (далее –Комиссия) по обсуждению сформированного перечня общественных территорий и адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству, проводится в открытой форме по адресу, указанному в извещении.

Заинтересованные лица, предложения которых включены в перечень общественных территорий и адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, вправе принимать участие в заседании Комиссии.

2. Результатом заседания Комиссии по обсуждению сформированного перечня общественных территорий и адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству, является принятие Комиссией на основании открытого голосования решения:

об окончании общественного обсуждения и внесении изменений в проект Программы;

об окончании общественного обсуждения без внесения изменений в проект Программы;

о переносе дня принятия решения об окончании общественного обсуждения в связи с наличием вопросов, требующих дополнительного рассмотрения.

3. Комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии с учётом мнения Заинтересованных лиц.

Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается членами Комиссии и Заинтересованными лицами, принявшими участие в заседании.

Член Комиссии и (или) Заинтересованное лицо, не согласные с решением Комиссии может выразить своё особое мнение, которое в обязательном порядке заносится в протокол.

Протоколы заседаний Комиссии подлежат хранению в уполномоченном органе.

4. В течение 3 календарных дней после проведения общественного обсуждения и принятия Комиссией окончательного решения по всем рассматриваемым вопросам, уполномоченный орган опубликовывает на официальном сайте следующую информацию:

протокол заседания Комиссии общественных обсуждений;

отчёт, подготовленный уполномоченным органом по итогам общественного обсуждения. В отчёте указывается количество Заинтересованных лиц, принявших участие в общественном обсуждении проекта Программы, количество предложений Заинтересованных лиц, рассмотренных на общественном обсуждении, а также количество предложений Заинтересованных лиц, которые были рассмотрены на общественном обсуждении, но в отношении которых, Комиссией принято отрицательное решение, с указанием причин принятия такого решения;

проект Программы, подлежащий утверждению, с приложением письменных пояснений о том, какие изменения внесены по итогам общественного обсуждения проекта Программы и каким образом учтены предложения Заинтересованных лиц.

**Раздел IV**

**Порядок создания и состав Комиссии**

1. Целью деятельности Комиссии является организация общественного обсуждения проекта Программы, рассмотрение, оценка предложений Заинтересованных лиц и принятие решения по результатам общественного обсуждения в целях последующего утверждения Программы.

2. Состав Комиссии утверждён настоящим Порядком (приложение № 2).

Председатель Комиссии ведёт заседание Комиссии и осуществляет общую координацию её работы. В случае отсутствия председателя Комиссии заместитель председателя Комиссии осуществляет его полномочия.

Секретарь Комиссии оформляет протоколы заседаний Комиссии, а также принятые Комиссией решения.

Члены Комиссии обязаны лично участвовать в заседаниях Комиссии.

3. Комиссия имеет право:

знакомиться с представленными на рассмотрение документами и получать их копии;

запрашивать необходимые документы в отраслевых, функциональных и территориальных органах администрации Мичуринского сельского поселения Динского района, в иных организациях.

4. Заинтересованные лица могут обратиться в суд с требованиями об оспаривании решений, действий (бездействия) Комиссии, если полагают, что нарушены или оспорены их права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к осуществлению их прав, свобод и реализации законных интересов.

5. Материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет уполномоченный орган.

Начальник отдела по вопросам

ЖКХ и ЧС С.С.Рябков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

 к Порядку

проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района

 на 2018 – 2022 годы»

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района**

 **на 2018 – 2022 годы»**

Администрация Мичуринского сельского поселения Динского района (далее – уполномоченный орган) уведомляет о начале общественных обсуждений проекта в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы» (далее – Программа) (прилагается).

Ознакомление с проектом Программы осуществляется на официальном сайте администрации Динского сельского поселения Динского района, местах обнародования , администрации Мичуринского сельского поселения, по адресу: пос. Агроном, ул. Почтовая, 14, каб.26 в рабочие дни с 08:00 до 16:00 часов.

Общественные обсуждения проводятся в соответствии с постановлением администрации Мичуринского сельского поселения Динского района.

Приём заявлений в письменной форме осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с 30 октября 2017 года по 30 ноября 2017 года, по адресу: пос. Агроном, ул. Почтовая, 14, каб.26 в рабочие дни с 08:00 до 16:00 часов. Контактный телефон: 8-861-62-79-1-59.

Общественное обсуждение сформированного перечня общественных территорий и адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в 2018 году, будет проводиться 4 декабря 2017 года по адресу: пос. Агроном, ул. Почтовая, 14, каб.26 в 14 ч. 00 мин.

Начальник отдела по вопросам

ЖКХ и ЧС С.С.Рябков

 ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку

проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района

 на 2018 – 2022 годы»

**СОСТАВ**

**муниципальной общественной комиссии**

|  |  |
| --- | --- |
| РассамахаОльга Александровна | заместитель главы администрации поселения, председатель комиссии; |
| РябковСтанислав Сергеевич | начальник отдела по вопросам ЖКХ и ЧС, заместитель председателя комиссии; |
| КиселеваВераЛеонидовна | главный специалист отдела по вопросам ЖКХ и ЧС, секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: |
| БезуглаяВероникаВладимировнаИсаковаСветлана АнатольевнаКиселев АлександрНиколаевичДружининЕвгенийВладимировичКонколовичВикторБорисовичКупинаЛюдмила ВладимировнаСоколоваИрина РомановнаШлыковаНаталья Ивановна | начальник финансового отдела Мичуринского сельского поселения Динского района; начальник общего отдела Мичуринского сельского поселения Динского района;главный специалист отдела по вопросам ЖКХ и ЧС Мичуринского сельского поселения Динского районадепутат Совета Мичуринского сельского поселения (по согласованию);депутат Совета Мичуринского сельского поселения (по согласованию);председатель общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (ВОИ) Динского района (по согласованию);член регионального отделения «Общероссийского народного фронта» (по согласованию).начальник управления архитектуры и градостроительства муниципального образования Динской район (по согласованию); |
| ЩегловИван Дмитриевич | член ревизионной комиссии Краснодарского края регионального отделения «Общероссийского народного фронта» (по согласованию). |

Начальник отдела по вопросам

ЖКХ и ЧС С.С.Рябков

|  |  |
| --- | --- |
|  |  ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к постановлению администрации Мичуринского сельского поселения Динского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ |

**ПОРЯДОК**

**предоставления, рассмотрения и оценки предложений**

**заинтересованных лиц о включении дворовых территорий,**

**подлежащих благоустройству в 2018 – 2022** **году в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринское сельское поселение Динского района на 2018 – 2022 годы»**

**Раздел I**

**Общие положения**

1. Настоящий Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий, подлежащих благоустройству в 2018 - 2022 году, в муниципальную программу **«**Формирование современной городской среды» на территории Мичуринское сельское поселение Динского района на 2018 – 2022 годы» (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды».

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

**заинтересованные лица** - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы **«**Формирование современной городской среды» на территории Мичуринское сельское поселение Динского района на 2018 – 2022 годы» (далее – Программа);

**дворовые территории Мичуринского сельского поселения Динского района –** совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам, подлежащие благоустройству, (далее – дворовые территории);

**уполномоченный орган** – администрация Мичуринское сельское поселение Динского района.

3. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках Программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, предлагаемые к выполнению на дворовой территории, из минимального и (или) дополнительного перечня работ, установленного Программой.

**Раздел II**

**Порядок предоставления документов**

**в уполномоченный орган**

1. Заинтересованные лица предоставляют предложения о включении в Программу дворовых территорий (далее – предложения) в виде заявки, составленной в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку, не позднее срока окончания проведения общественного обсуждения проекта Программы, установленного извещением о проведении общественного обсуждения проекта Программы (далее – извещение) с приложением следующих документов:

1.1. Оригинал протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, соответствующий требованиям статей 44, 46 Жилищного кодекса Российской Федерации, содержащий в обязательном порядке решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по следующим вопросам:

а) о включении дворовой территории в Программу;

б) о перечне работ по благоустройству дворовой территории, сформированном исходя из минимального перечня работ, предусмотренного проектом Программы;

в) условие о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий Программы;

г) о последующем содержании и текущем ремонте за счёт средств собственников помещений многоквартирного дома элементов благоустройства дворовой территории, выполненных в рамках Программы;

д) о представителе (представителях) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, подписание заявок, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в заседаниях муниципальной общественной комиссии (далее – Комиссия), контроле приёмке работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточной приёмки;

е) о трудовом участии в форме субботника заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий.

Дополнительно в протоколе общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме могут быть отражены решения о перечне работ по благоустройству дворовой территории, сформированном исходя из дополнительного перечня работ, предусмотренного проектом Программы;

1.2. Фотоматериалы (на электронном носителе), отражающие фактическое состояние дворовой территории.

1.3. Копия и оригинал для обозрения кадастрового паспорта земельного участка многоквартирного дома, дворовая территории которого предлагается для благоустройства (при наличии).

1.4. Копию эскизного проекта, предпроектную разработку благоустройства дворовой территории, заверенную представителем заинтересованного лица (при наличии).

1.5. Копию проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы благоустройства дворовой территории, заверенную представителем уполномоченного лица (при наличии).

2. Заинтересованные лица предоставляют предложения с прилагаемыми к ним документами нарочно в уполномоченный орган по адресу: пос. Агроном, ул. Почтовая, 15, каб.26, в рабочие дни с 08:00 до 16:00 часов.

Поступившие заявки регистрируются уполномоченным органом в день поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества представителя.

На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр зарегистрированной заявки возвращается заинтересованному лицу.

3. Уполномоченный орган не позднее трёх рабочих дней с момента регистрации заявки в журнале регистрации передаёт предложения заинтересованных лиц и приложенные к ним документы секретарю Комиссии.

**Раздел III**

**Порядок формирования перечня дворовых территорий,**

**подлежащих благоустройству**

1. Изучение и предварительное рассмотрение предложений заинтересованных лиц и приложенных к ним документов, поступивших от уполномоченного органа, осуществляется на заседаниях Комиссии, организуемых каждую пятницу в течение срока, указанного в извещении.

2. Комиссия рассматривает предложения заинтересованных лиц и приложенные к ним документы в целях формирования перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству, который будет включен в Программу (далее – Перечень).

Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Состав Комиссии утверждён в приложении № 1 к настоящему постановлению. Комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

Решения Комиссии в срок не позднее 2 рабочих дней после проведения заседания Комиссии оформляются протоколом и размещаются на официальном интернет-портале администрации Мичуринское сельское поселение Динского района.

3. По результатам изучения и предварительного рассмотрения предложений заинтересованных лиц и приложенных к ним документов Комиссия принимает мотивированное решение о включении дворовой территории в Перечень или об отказе во включении дворовой территории в Перечень и о возврате документов заинтересованному лицу.

4. Комиссия принимает мотивированное решение об отказе во включении дворовой территории в Перечень и о возврате документов заинтересованному лицу в случае если:

4.1. Заявка предоставлена после окончания срока её подачи, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.

4.2. Заявка подписана неуполномоченным лицом.

4.3. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме не соответствует пункту 4.1. настоящего Порядка и требованиям статей 44, 46 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.4. Документы, указанные в пункте 4 предоставлены не в полном объёме (не предоставлены).

5. Дворовые территории, прошедшие отбор и не вошедшие в Программу в связи с превышением выделенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных Программой на конкретный год, включаются на следующий год исходя из даты и времени представления заинтересованными лицами предложений в уполномоченный орган.

6. Общественное обсуждение сформированного Перечня осуществляется в порядке, установленном в приложении № 1 к постановлению.

7. Заинтересованные лица вправе обратиться в суд с требованиями об оспаривании решений, действий (бездействия) Комиссии, если полагают, что нарушены или оспорены их права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к осуществлению их прав, свобод и реализации законных интересов.

Начальник отдела по вопросам

ЖКХ и ЧС С.С.Рябков

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕк Порядку предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий, подлежащих благоустройству в 2018 – 2022 году в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы»  |

|  |
| --- |
| В администрацию Мичуринского сельского поселения Динского районаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывается фамилия, имя, отчество представителя полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,проживающий(ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,номер контактного телефона:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о включении дворовых территорий, подлежащих благоустройству в 2018 – 2022 году в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории Динского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы»**

 В целях осуществления благоустройства прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес многоквартирного дома)

в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы».

Приложения:

1. Оригинал протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников зданий и сооружений.
2. Фотоматериалы (на электронном носителе), отражающие фактическое состояние дворовой территории;
3. Копию и оригинал для обозрения кадастрового паспорта земельного участка (при наличии).
4. Копию эскизного проекта, предпроектную разработку (при наличии);
5. Копию проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

**Согласие на получение персональных данных**

В целях соблюдения Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» я даю своё согласие на обработку моих персональных данных администрацией Динского сельского поселения Динского района, для получения государственной (муниципальной) услуги, и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Также настоящим признаю и подтверждаю, что настоящее согласие считается данным мною любым третьим лицам, указанным выше, с учетом соответствующих изменений, и любые третьи лица имеют право на обработку персональных данных на основании согласия. Настоящее согласие дается мною бессрочно, но может быть отозвано посредством направления мною письменного уведомления в администрацию Динского сельского поселения Динского района не менее чем за 2 рабочих дня до момента отзыва согласия. Отказ в предоставлении моих персональных данных влечет невозможность администрации Динского сельского поселения Динского района исполнить свои функции по определению возможности предоставления государственных (муниципальных) услуг.

 Дата Личная подпись

|  |  |
| --- | --- |
|  |  ПРИЛОЖЕНИЕ №3 к постановлению администрацииМичуринского сельского поселенияДинского районаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ |

**ПОРЯДОК**

**представления, рассмотрения и оценки предложений**

**граждан и организаций о включении общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2018 - 2022 году, в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы»**

**Раздел I**

**Общие положения**

1. Настоящий Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2017 году, в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы» (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды».

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

**общественные территории Мичуринского сельского поселения Динского района** - территории Мичуринского сельского поселения Динского района, соответствующего функционального назначения (площади, набережные, пешеходные зоны, скверы, парки и иные территории), подлежащие благоустройству в 2018 - 2022 году (далее – общественные территории);

**уполномоченный орган** – администрация Мичуринского сельского поселения Динского района;

**заявитель** – граждане, организации, органы местного самоуправления, заинтересованные в благоустройстве общественных территорий Мичуринского сельского поселения Динского района.

**Раздел II**

**Порядок предоставления документов**

**в уполномоченный орган**

1. Заявители предоставляют предложения о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы» (далее – Программа) общественных территорий (далее – предложения) в виде заявки, составленной в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку, не позднее срока окончания проведения общественного обсуждения проекта Программы, установленного извещением о начале проведения общественного обсуждения проекта Программы (далее – извещение) (Приложение № 1).

2. Заявители вправеприложить к заявке эскизный проект благоустройства общественной территории с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства, предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки) благоустройства общественной территории.

3. Заявители предоставляют предложения с прилагаемыми к ним документами нарочно в уполномоченный орган по адресу: пос. Агроном,
ул. Почтовая, 14, каб. 26, в рабочие дни с 08:00 до 16:00 часов.

Поступившие заявки регистрируются уполномоченным органом в день поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству.

На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр зарегистрированной заявки возвращается заявителю.

4. Уполномоченный орган не позднее трёх рабочих дней с момента регистрации заявки в журнале регистрации передаёт предложения и приложенные к ним документы секретарю Комиссии.

**Раздел III**

**Порядок формирования перечня общественных территорий,**

**подлежащих благоустройству**

1. Изучение и предварительное рассмотрение предложений заявителей и приложенных к ним документов, поступивших от уполномоченного органа, осуществляется на заседаниях муниципальной общественной комиссии (далее – Комиссия), организуемых каждую пятницу в течение срока, указанного в извещении (Приложение № 2).

2. Комиссия рассматривает предложения заявителей и приложенные к ним документы в целях формирования перечня общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2018 - 2022 году, который будет включен в Программу (далее – Перечень).

Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов комиссии.

Комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

Решения Комиссии в срок не позднее 2 рабочих дней после проведения заседания Комиссии оформляются протоколом и размещаются на официальном интернет-портале администрации Мичуринского сельского поселения Динского района.

3. По результатам изучения и предварительного рассмотрения предложений заявителей и приложенных к ним документов Комиссия принимает мотивированное решение о включении общественной территории в Перечень или об отказе во включении общественной территории в Перечень и о возврате документов заявителю.

4. Комиссия принимает мотивированное решение об отказе во включении общественной территории в Перечень и о возврате документов заявителю, в случае если:

функциональное зонирование общественной территории, указанной в предложении заявителя, не соответствует генеральному плану Мичуринского сельского поселения Динского района;

предложение заявителя не может быть реализовано в полном объёме в 2018 - 2022 году;

предложение предоставлено заявителем после окончания срока подачи, указанного в извещении;

заявка подписана неуполномоченным лицом.

5. Общественное обсуждение сформированного Перечня осуществляется в порядке, установленном приложением № 1 к постановлению.

6. Заявители вправе обратиться в суд с требованиями об оспаривании решений, действий (бездействия) Комиссии, если полагают, что нарушены или оспорены их права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к осуществлению их прав, свобод и реализации законных интересов.

Начальник отдела по вопросам

ЖКХ и ЧС С.С.Рябков

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕк Порядкупредставления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2018 - 2022 году, в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы» |

|  |
| --- |
| В администрацию Мичуринского сельского поселения Динского районаот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывается фамилия, имя, отчество полностью, наименование организации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,проживающий(ая) (местонахождение – для юридических лиц):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер контактного телефона:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВКА**

**о включении общественной территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории Мичуринского сельского поселения Динского района на 2018 – 2022 годы»**

Общая характеристика предлагаемого проекта благоустройства

|  |  |
| --- | --- |
| Направление реализации проекта |  |
| Наименование проекта, адрес или описание местоположение |  |
| Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет) |  |
| Площадь на которой реализуется проект, кв. м |  |
| Цель и задачи проекта |  |
| Инициатор проекта |  |
| Заявитель проекта |  |
| Целевая группа: |  |
| количество человек, заинтересованных в реализации проекта, |  |
| в том числе прямо заинтересованных, человек |  |
| косвенно заинтересованных, человек |  |

1. Описание предлагаемого проекта благоустройства (не более 3 страниц)\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* 1. Заявка должна содержать:

1.1. Проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

1.2. Предложения о благоустройстве общественной территории с указанием её местоположения, перечня работ, предлагаемых к выполнению на данной территории, в том числе:

предложения по размещению на общественной территории оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных нестационарных объектов;

предложения по организации функциональных зон общественной территории, предлагаемой к благоустройству;

предложения по стилевому решению общественной территории, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования.

1.3. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)